

ASOCIACIÓN LATINOAMERICANA DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN TEOLÓGICA
Seminario Teológico Bautista Internacional, Cali, Colombia
30 - 31 DE MAYO, 2000
BIBLIOTECA TEOLÓGICA: MODELO FUNCIONAL
Álvaro Pérez

INTRODUCCIÓN

Para comprender la importancia y entender el papel de la biblioteca en la educación teológica hay que empezar por visualizar los procesos de la educación. Para efectos de la presente actividad, conviene ubicar esta reflexión en el contexto del trabajo que realizan las distintas organizaciones teológicas. De esta reflexión se puede extraer un principio central el cual se puede aplicar para los distintos casos individuales. Desde esta perspectiva, el abordaje al tema es el práctico en vez del técnico de este quehacer.

El Reglamento de Acreditación de ALIET señala que “una **biblioteca funcional** se desarrollará en relación directa con la naturaleza de los programas que se imparten” (1989, p. 10). El desarrollo del tema se orienta hacia el desarrollo de este recurso en **función** del proyecto institucional.

Las instituciones miembros de ALIET tienen diferencias de todo tipo, tales como: las corrientes teológicas, los modelos de educación teológica y los conceptos pedagógicos (ALIET, 1991, p. 1). La tarea común es: a) capacitar hombres y mujeres para el ministerio y b) desarrollar los mejores líderes para la Iglesia en América Latina.

Cada generación vive su momento y cada una puede leer sobre la experiencia vivida en generaciones anteriores. Partiendo de un pasado, se puede imaginar, según las proyecciones futuristas, de cómo podrá ser el mañana. En cuanto a un pasado, se sabe que:

Una revolución de la lectura tuvo lugar al final del siglo XVIII, de la edad Media hasta cerca de 1750, de acuerdo a Engelsing, los hombres leyeron "intensamente". Tenían muy pocos libros - La Biblia, un almanaque, una o dos obras devocionales - y los leían una y otra vez, usualmente en voz alta y en grupos, de tal forma que un estrecho rango de literatura tradicional quedó profundamente impresa en sus consciencias. Por 1800 la gente leía "extensivamente". Leían todo tipo de material, especialmente revistas y periódicos, leyendo solo una vez antes de apresurarse al siguiente ítem (Nichols, 1995, p. 355).

Actualmente la información ha adquirido nuevas formas, ya no aparece exclusivamente en forma, tenemos la información multimedia¹. No sólo se experimenta una gran variedad en la información, sino que también el volumen de la misma se incrementa exponencialmente. La enorme

¹La combinación en uno del sonido, la imagen, y el movimiento.

cantidad de información dificulta localizar la que es de verdadero interés. Entonces pareciera no haber problemas en la creación de unidades de información². En la práctica se deben tomar en cuenta diversos factores para la creación y desarrollo de este tipo de recursos, como por ejemplo: la cuestión presupuestaria, personal con los conocimientos requeridos para un desempeño deseado, infraestructura y las herramientas para la realización del trabajo. En particular, hay que tener presente que la información (en formatos tradicionales en tecnología de la información) pueden tener precios elevados.

A continuación se abordarán, según una lógica conveniente, algunos de los aspectos que de deben considerar, según sea el caso, para crear y/o desarrollar bibliotecas o las llamadas unidades de información.

LA INSTITUCIÓN TEOLÓGICA: breve visión bibliotecológica

El usuario (cliente, consumidor) es un concepto bastante amplio que incluye desde una persona, una comunidad hasta organizaciones enteras. Desde la perspectiva de un sistema de información es aquel que utiliza la información que proporcionan lugares como por ejemplo una biblioteca, un centro de documentación, un centro de información y una unidad de información.

La institución teológica es un importante consumidor y generador de información. Esencialmente ésta consta de departamentos y de individuos. Posteriormente se verá el papel de la información en este entorno. Es importante tener una idea sobre la naturaleza de la institución teológica. Estas ideas se relacionan con el diseño de la biblioteca. A modo de ejemplo, el diseño de una biblioteca es similar al diseño de un vestido; se toma en cuenta los detalles de la persona para quien se confecciona esta prenda (medidas, colores, tipo de tela, etc.).

Categorías

La institución u organización teológica puede caer en alguna de las siguientes categorías³:

- Institutos para laicos;
- Departamentos de un centro educativo secular (colegio de secundaria);
- Una comunidad de personas que mantienen un interés en capacitarse en el área religiosa;
- Una comisión o programa religioso de un centro dedicado a actividades varias;
- Una escuela formal de una universidad, o esta escuela es en si una institución legalmente constituida y debidamente consolidada;
- Una facultad de una universidad;
- Una institución de educación de nivel superior legalmente constituida y debidamente consolidada como puede ser el caso de un seminario teológico o universidad.

²Bibliotecas, centros de documentación, centros de información, etc.

³Estas categorías se establecen para efectos del presente trabajo, aunque muchas existen en la realidad.

Conviene considerar que para los casos anteriores se deben tener presentes las distintas corrientes teológicas así como los modelos de educación teológica.

Niveles académicos

Según la misión propuesta cada institución busca formar recurso humano que posteriormente contribuya a los retos específicos del ministerio eclesial. Por lo tanto se ofrecen reconocimientos en la forma de:

- Certificados (cursos básicos no formales)
- Diplomados
- Bachilleratos
- Licenciaturas
- Maestrías
- Doctorados
- Otros.

Es evidente que los retos pueden variar entre los niveles, y en algunos de ellos esto es muy evidente. Cada nivel debe contar con una bibliografía apropiada, tanto en calidad como en cantidad.

Especialización / temas

El abordar una área del conocimiento, tal como la teología, dentro del vasto conocimiento humano ya es en sí una especialización. Al mirar el siguiente listado es posible encontrar una variedad de subcomponentes de la teología:

Administración eclesiástica	Ética	Pastoral de la mujer
Antiguo Testamento	Historia de la Iglesia	Pastoral del enfermo
Ciencias teológicas	Lenguas bíblicas	Pastoral juvenil
Ciencias bíblicas	Liderazgo cristiano	Predicación
Comunicación	Liturgia	Religión y sociedad
Consejería pastoral	Ministerio con niños	Sociología de la religión
Derecho canónico	Misionología	Teología bíblica
Diaconía	Música (eclesiástica)	Teología sistemática
Ecumenismo	Nuevo Testamento	Teología ecuménica
Educación cristiana	Orientación familiar	Teología dogmática
Espiritualidad	Pastoral	

Desde la bibliotecología, estas especializaciones tienden a ser vistas como categorías temáticas, las cuales pueden combinarse con otros aspectos de tal forma que se podría obtener un tipo de configuración de biblioteca para un determinado perfil institucional. Además, es necesario tener presente las diversas perspectivas, por ejemplo: etnicidad, género, negritud y mujer.

Las actividades

La educación teológica tiene un claro objetivo, la preparación de recurso humano⁴, en distintos niveles, para el ministerio de la Iglesia Latinoamericana. Cada institución, en función de la misión que se propone, establece sus propios objetivos. La misión puede estar determinada por un mercado meta (aspectos puramente denominacionales, un enfoque específico del campo teológico⁵ u otras consideraciones). Las instituciones teológicas, aparte de la capacitación, también pueden incluir actividades de investigación, las cuales pueden resultar en la producción de herramientas u otros productos. El nivel en que se aborde cada uno de estos desafíos determinará el grado de exigencia que se requerirá para cada caso.

Desde una perspectiva académica, el trabajo de capacitación de cualquier organización incluye actividades como las siguientes:

- La elaboración de los sílabos;
- La elaboración de módulos (para la capacitación independiente a distancia);
- La preparación de clases (las que un docente imparte en forma presencial en un centro o en residencia);
- La planificación y preparación de nuevos cursos;
- Los trabajos cotidianos de clases que deben realizar los estudiantes (monografías, lecturas, reseñas);
- La investigación para artículos, libros o conferencias;
- La investigación para los trabajos de tesis de grado.

Es obvio que para la realización de las actividades mencionadas se requiere de conocimiento. Desde la bibliotecología se relaciona directamente el conocimiento con la información⁶.

Necesidades de información

Según el Diccionario de la lengua española (1984, v. 2, p. 948), necesidad es "todo aquello a lo cual es imposible substraerse, faltar o resistir"; en forma más amplia es esa cosa que es necesaria para alguien o algo. Es la falta, la escasez, la carencia, el déficit, la insuficiencia de algo. Un intento de definición bibliotecológica de este concepto es: una necesidad de información es lo que un usuario debe tener, para su trabajo, su investigación, su edificación, etc. (Cubero, Ibíd, p. 24). Se puede ver con claridad que la información se requiere para poder realizar una determinada función o tarea, y que la ausencia de ésta afectará negativamente, en menor o mayor grado, la realización de

⁴ Líderes laicos, pastores, directores de programas, docentes, etc.

⁵Pastoral, salud, música, etc.

⁶Habría que dejar para otro momento el abordaje filosófico sobre estos conceptos, y ver si son equivalentes, complementarios, o qué...?

éstas. Estas necesidades dependen de:

- La actividad laboral
- La disciplina/campo/área de interés
- La disponibilidad de instalaciones
- La posición jerárquica de los individuos
- Los factores motivacionales de las necesidades de información (saber más sobre...)
- La necesidad de tomar una decisión
- La necesidad de buscar nuevas ideas
- La necesidad de validar las ideas correctas
- La necesidad de hacer aportes profesionales
- La necesidad de establecer prioridades para el descubrimiento (Devadason, 1997, p. 42).

LA INFORMACIÓN

Importancia

La importancia de la información

Uno de los principales propósitos de la información es el de reducir o eliminar la incertidumbre. Esto significa que "buena" información contribuye positivamente en el acierto en la toma de decisiones. Esta certidumbre que da la información puede traducirse, por ejemplo, en el desarrollo de buenos programas educativos, en la adecuada preparación del recurso humano que se requiere en determinadas organizaciones, y en el diseño de la estrategia requerida para el logro de los objetivos que determinado usuario se ha propuesto. Las razones anteriormente expuestas llevan a Montaña a señalar que "... la información es el eje y apoyo estructural central de una empresa⁷, aspecto fundamental para realizar el proceso administrativo, que permitirá cumplir con los objetivos planteados" (1997, p. 100). Otros autores también coinciden con este enfoque, por ejemplo Rowley, manifiesta que la información es una fuerza dinámica para el cambio de los sistemas dentro de los cuales opera y debe ser vista dentro de la organización como una fuerza formativa, entidad organizadora, en vez de de una acumulación de datos (1997, p. 96). Para este fin son importantes algunas características, tales como: **actualidad, pertinencia, relevancia, oportunidad y disponibilidad.**

Crecimiento

El volumen de información crece aceleradamente. Según datos de 1995:

Una edición semanal del New York Times contiene más información de lo que la persona promedio podría encontrar en toda su vida en la Inglaterra del siglo XVII. Se ha producido más información en los

⁷Se puede utilizar el término organización, institución, departamento, según convenga.

últimos 30 años que en los previos 5000 años. Cerca de 1000⁸ libros se publican internacionalmente cada día, y el total del conocimiento impreso se dobla cada ocho años” (Nichols, p. 353).

En este momento, si las estimaciones son correctas, el volumen diarios de libros deben estar cerca de los 2000. Esto no toma en cuenta otro tipo de publicaciones, por ejemplo las revistas. Se podría considerar que, proporcionalmente, sucede algo similar en el campo de la teología. Esto se debe a la existencia de más centros de investigación, más casas editoriales y más tecnología disponible y accesible (Jordhal, 1993, pp. 6-9).

Naturaleza y forma

La información “... en un sentido amplio, es todo conjunto de signos (ya sea texto escrito, números, imágenes, sonidos o combinaciones de los mismos) capaces de aportar algún conocimiento a los actores encargados de las acciones del desarrollo”. (Montaño, 1997, p. 100). Como tal, la información está contenida en diversos soportes (grabación de audio, videograbación, disco magnético, libro y/o revista, una tablilla de arcilla (bibliotecas mesopotámicas), etc.). Se puede tener información en formas como las siguientes:

- Bibliográfica (existente en textos y documentos)
- Técnica relacionada con temas específicos (cuantitativa, cualitativa y estadística)
- Administrativa y financiera (recurso humano, financiera, inteligencia competitiva, etc.)
- Electrónica (discos ópticos⁹, archivos electrónicos, multimedia, virtual)

Costo económico

La mayoría no tiene conciencia de ese costo económico, no ha valorado las implicaciones económicas que resultan de tener la información disponible en una unidad de información. El costo se mide en términos de la adquisición misma de la información, del personal que la administre, la infraestructura, tecnología requerida, y su mantenimiento (restauración, limpieza, encuadernación). Esta inversión¹⁰ puede consumir un porcentaje considerable del presupuesto institucional.

⁸Si estas proyecciones son ciertas, en el año 2000 se debería estar cerca al número de 1800 libros.

⁹Bible Works, Enciclopedia Británica, Anchor Bible, Biblia de Jerusalen, Enciclopedia Grollier, Early Church Fathers, CompuBiblia, Online Bible, La Biblia Latinoamericana, etc.

¹⁰Generalmente el presupuesto de la biblioteca puede estar entre el 8 y el 12% del presupuesto global de la institución. Newhall (1970, p. 9) brinda una directriz en cuanto a su distribución en los gastos: (a) 50 a 60% en salarios del personal, (b) 20 a 30% en compra de materiales bibliográficos, (c) 5% en encuadernación y mantenimiento de la colección y (d). El porcentaje restante se gasta en otros rubros. Davis (1988, p. 71) señala, que de acuerdo a

IMPLEMENTACIÓN DE BIBLIOTECA: INFORMACIÓN BASICA

La información expuesta en las páginas anteriores ofrece una marco de referencia desde el cual plantear un diseño que se ajuste a las necesidades informativas (bibliotecológicas) de un determinado proyecto. A continuación se mencionan, a modo de resumen, la lista de aquellos elementos que son importantes para el diseño de una biblioteca.

Misión y objetivos de la institución.

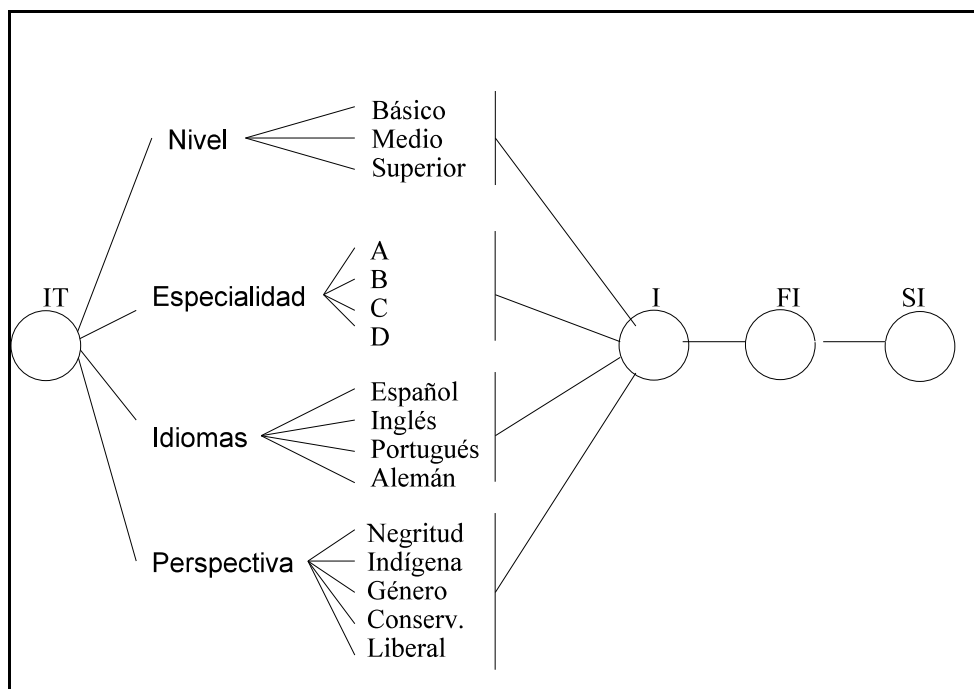
Categorías

Niveles académicos

Especialización

Actividades que se realizan

Lo anterior se puede incorporar se puede integrar en un esquema como el siguiente:



IT = Institución teológica

I = Información con las características de la IT

FI = Fuentes de Información compatibles con I

SI = Sistema de información (biblioteca, centro de documentación)

Nota: el SI básicamente consta de tres partes: Entrada (lo administrativo), Proceso (lo técnico) y Salida (los servicios y productos de información, los

fórmulas aceptadas, de un 40 a un 60% del presupuesto debe destinarse al rubro de salarios.

cuales deben corresponder exactamente con las características específicas de los programas que ofrece a la institución.

Para el siguiente paso se debe asumir que se cuenta con un mínimo de recursos para la implementación, tales como:

- Recurso humano con los conocimientos para este trabajo
- Un plan inicial de trabajo
- Un espacio físico
- Un mobiliario para satisfacer las necesidades departamentales
- Equipo mínimo recomendado
- Un presupuesto suficiente para enfrentar adecuadamente este reto
- Información apropiada

LA BIBLIOTECA: SU ORGANIZACIÓN BÁSICA

Administrativa

La administración es un proceso muy particular, consistente en las actividades de planeación, organización, ejecución, y control, desempeñadas para determinar y alcanzar los objetivos señalados con el uso de seres humanos y otros recursos (Terry, 1985, p. 22). Esta parte del trabajo se relaciona con la dirección departamental. Algunos de los elementos de esta área incluyen los siguientes.

- Adquisición de información (canje, donación, compra)
- Correspondencia
- Descripción de puestos
- Elaboración de proyectos
- Informes
- Inventarios
- Manejo de recurso humano
- Preparación de manuales de funciones
- Presupuestos
- Reglamentos internos (por ejemplo el de la biblioteca)
- Selección de material (selección y descarte)

En general, incluye tareas que son similares, también, a puestos administrativos en a otras áreas del conocimiento

Técnica

Esencialmente esto se refiere al procesamiento de la información del tal manera que permita la posterior generación de servicios. Esta parte técnica se puede resumir en tres partes, y cada una de ellas requiere las herramientas pertinentes:

Catalogación

Es la descripción bibliográfica: autor, título, lugar, editorial, año. Esta es una labor que se realiza con gran cuidado. Se procura utilizar un método que elimine las inconsistencias. Este es un trabajo uniforme mediante la aplicación de normas. La normalización es un proceso imprescindible a la hora de automatizar una biblioteca. Se deben normalizar los campos, las etiquetas de los campos y los nombres de los mismos. Como se puede ver, el trabajo de normalización es sumamente importante. Aquellas bibliotecas que estén considerando eventualmente utilizar la computadora en sus quehaceres deben poner mucha atención a la uniformidad. Generalmente, el texto de consulta es: **Reglas de catalogación angloamericanas.**

Indización

Esta parte se refiere a la asignación de términos, también con criterios de normalización, a las categorías temáticas que aparezcan en los documentos que se procesen. Esto permite tener, principalmente, índices de autores y temas. Con el advenimiento de la computadora, prácticamente, todas las partes descritas de un documento son indizadas. De esta manera se pueden tener listados de: fecha, autor, tema, idioma, lugar, etc.

Lista de encabezamientos de materia para teología (producto de la RLIT).
Lista de encabezamientos de materia para bibliotecas (producto secular)
Religion indexes: Thesaurus

Clasificación

La asignación numérica para una categoría temática, que podría no tener gran importancia en las unidades de información pequeñas. En la medida que estas unidades crecen se hace necesario localizar con rapidez el material. Si la política es de, carácter permanente, de no acceso a la colección se puede prescindir de esta etapa. Para este propósito existen varias herramientas, seleccionándose una de ellas. Ejemplos de estas herramientas son:

Sistema de Clasificación Decimal Dewey
Sistema de clasificación de la Biblioteca del Congreso
CDU
Otros (que incluyen sistemas “domésticos”)

Servicios

Después de un esfuerzo de planeamiento y procesamiento de la información se llega a unos de los componentes de un sistema¹¹ de información, los servicios y productos. Esta es la parte del

¹¹ Un sistema, ya sea biológico, ambiental, de producción humana, u otro, consiste de un ciclo de entrada-proceso-salida-retroalimentación que está conectado con otros subsistemas en

proceso que realmente interesa al usuario, porque lo ve en términos de beneficios para su quehacer académico, investigativo, etc. Estos servicios¹² pueden incluir los siguientes:

Servicios

Acceso a la información

Acceso a bases de datos locales en línea

Acceso a bases de datos remotas (internet)

Actividades culturales.

Asistencia técnica bibliotecaria (asesoría)

Formación de usuarios (cómo utilizar los recursos de la biblioteca)

Préstamo a domicilio.

Préstamo de reserva.

Préstamo en sala.

Préstamo interbibliotecario

Servicio de referencia.

Transferencia electrónica de información

Difusión selectiva de información

Productos

Abstracts (índice con resúmenes¹³)

Bases de datos en CD-ROM

Bases de datos locales en línea

Bases de datos remotas

Bibliografías sobre temas específicos

Catálogos

Difusión selectiva de información

Indices

Servicios de alerta (boletines)

Tablas de contenido de revistas (alerta)

una compleja estructura. Un sistema suele estar situado en un entorno o ambiente con el cual interactúa, recibe entradas y produce salidas.

¹²Ver en el Apéndice 1 la descripción de algunos de éstos.

¹³ATLA Religion Database on CD-ROM., ATLA: la base de datos en religión: sección latinoamericana (CD-ROM), Bibliografía Bíblica Latino-Americana (impreso), Bibliografía Teológica Comentada (impreso), Religious and Theological Abstracts (impreso), Religious Studies Review (impreso), Science of Religion: Abstracts and Index of Recent Articles (impreso), Teología en Contexto: información sobre aportes teológicos desde Africa, Asia, Oceanía y América Latina (impreso).

La anterior es una lista parcial. Cada unidad de información diseñará y brindará aquellos que sus usuarios demanden. Una biblioteca no tiene necesariamente que ofrecer todo una gama de servicios o limitarse a unos pocos. Esto está determinado por la demanda, la cual puede ser afectada por el mercadeo.

La Biblioteca virtual

Según los expertos, el término "virtual" denota una realidad aparente. La biblioteca virtual, desde la perspectiva bibliotecológica, no es un lugar físico sino una colección de libros, artículos y otro tipo de documentación en un formato electrónico. Lo anterior constituye una biblioteca (Kibbee, 1994, p. 100).

BIBLIOTECAS EXISTENTES: DESARROLLO.

Lo que ha sido abordado en las páginas anteriores se refiere a aquellos casos en donde se desea crear una unidad de información. En donde ya exista este tipo de recurso y se considere que necesita algún tipo de ajuste se puede comparar con la metodología y modelo propuestos, ver dónde está bien y qué se requiere, puede ser un pequeño ajuste.

EL ESFUERZO COOPERATIVO

Dado el considerable costo económico que significa contar con una unidad de información de cierto tamaño, se hace necesario aunar esfuerzos para obtener beneficios de esta naturaleza con una menor inversión. Otra manera de ver las cosas, es el estilo "globalizado" del trabajo, estilo que posibilita las nuevas tecnologías de la comunicación e información. Una de las razones principales para buscar un esfuerzo conjunto, a pesar de la reducción de recursos, es no sólo mantener sino mejorar la efectividad de este tipo de ministerio eclesial.

En un par de encuentros de organizaciones teológicas que se dieron en el pasado, entre las recomendaciones finales están las siguientes: el intercambio de información bibliográfica y compartir los recursos bibliotecarios (Educación teológica en situaciones de sobrevivencia, 1991, p. 12). Para la Región Andina se hicieron las siguientes propuestas: formar un banco de datos sobre los recursos docentes, intercambiar la producción teológica nacional e internacional e iniciar un programa conjunto de bibliotecas para el intercambio de recursos bibliográficos (Ibid., p. 15). Por último, se manifestó el deseo de continuar con la capacitación bibliotecaria (1991, p. 17). En el encuentro Educación Teológica en Abya-yala se fijó una serie de objetivos, entre ellos: establecer redes de cooperación, aprovechar al máximo los recursos y evitar la duplicación de esfuerzos (1992, p. 13). Para abordar en parte las inquietudes anteriores se presentaron las siguientes propuestas: hacer un inventario de recursos de los docentes en los seminarios y universidades y facilitar catálogos, publicaciones, revistas y otros recursos (1992, p. 15).

LA RED LATINOAMERICANA DE INFORMACIÓN TEOLÓGICA

Como respuesta a estas inquietudes y también a preocupaciones propias de los profesionales de la información se procedió a constituir, con los auspicios de CETELA, la Red Latinoamericana de Información Teológica, para el servicio de las instituciones teológicas latinoamericanas.

Misión

Difundir la información teológica y contribuir al mejor aprovechamiento de los recursos materiales y humanos en el desarrollo de las actividades bibliotecológicas, académicas y de investigación que se realizan en el campo de la teología en la región latinoamericana.

Dentro de la misión mencionada la RLIT contempla implícitamente la preocupación de integrar en el ámbito latinoamericano los esfuerzos que se realizan en el procesamiento de la información teológica.

Objetivos específicos

Para lograr su misión la RLIT se ha planteado los siguientes objetivos:

- Promover la estandarización en el tratamiento de la información;
- Analizar y difundir la información teológica latinoamericana;
- Fomentar la cooperación interbibliotecaria dentro del campo teológico latinoamericano;
- Incentivar la investigación para el mejoramiento de la bibliotecología teológica latinoamericana;
- Destacar el papel de la Biblioteca y del Bibliotecario en el quehacer teológico latinoamericano¹⁴.

Lo anterior es fácil de decir pero un poco más difícil de llevar a la práctica. Es necesario un cambio de mentalidad, lo que se logra poco a poco.

Actividades que se realizan

Actualización profesional
Apoyo Técnico profesional para la organización de bibliotecas
Asesorías en tecnología de la información para bibliotecas
Desarrollo de herramientas (catálogos, manuales, LEMT)
Encuentros de profesionales y otro recurso humano en este campo.
Espacios para intercambio
Intercambio de duplicados de revistas
Investigación para mejorar el accionar de las bibliotecas (necesidades, capacitación)

¹⁴El presente documento es una muestra de cómo se busca lograr este objetivo.

Lista de correo electrónico
Organización de encuentros de bibliotecarios¹⁵
Producción de un CD con bibliografía teológica latinoamericana
Servicios (bibliografía, texto completo, bases de datos), a solicitud
Software para bibliotecas
Talleres de bibliotecología (esperamos tener un Guatemala este setiembre)
Transferencia electrónica de información
Website en Internet

Actualmente se trabaja en procurar un financiamiento para proyectos específicos. También se desea establecer alianzas con organizaciones similares para mejorar el trabajo (transferencia de conocimiento, desarrollo de productos, mejoramiento del recurso humano latinoamericano, etc.).

BIBLIOGRAFIA CONSULTADA

ALIET. (5):1, Jul., 1999. (Es un boletín).

Asociación Latinoamericana de Instituciones de Educación Teológica. Informes de talleres de bibliotecología: años 1983, 1990, 1991, 1993. [s.l.]: ALIET., [s.f.].

Asociación Latinoamericana de Instituciones de Educación Teológica. Reglamento de Acreditación. 1989.

Cubero Venegas, Flor. A qualitative approach to the study of information needs of policy makers in Costa Rica. Toronto: University of Toronto, 1991 (tesis doctoral).

Davis, Marlys F. Cresap. "Staff and personnel:.". En: The how-to-do-it manual for small libraries. Katz, William A., ed. New York: Neal-Schuman, 1988.

Devadason, Francis Jawahar; Lingam, Pandala Pratap. "A methodology for the identification of information needs of users". IFLA Journal. 23(1):41-51, 1997.

Diccionario de la Lengua Española. Madrid: Real Academia Española, 1984.

Educación Teológica en Abya-Yala: una consulta internacional, 20-24 de julio de 1992, San José, Costa Rica. San José, C.R.: Comunidad de Educación Teológica Ecuménica Latinoamericana, Educación Teológica Ecuménica, Consejo Mundial de Iglesias, Seminario Bíblico Latinoamericano, 1992.

¹⁵Estos encuentros son importantes ya que permiten: conocer a otros profesionales (muy capaces), discutir problemas comunes y plantear soluciones, proponer estrategias globales para mejorar el accionar de la bibliotecología teológica en la región, establecer alianzas, procurar convenios con organizaciones similares del mundo desarrollado, etc.

- Educación teológica en situaciones de sobrevivencia. -- [San José, C.R.]: Programa de Educación Teológica, Consejo Mundial de Iglesias, [1991].
- Espinal Arenas, Luis Eduardo. Análisis y organización de materiales audiovisuales. Armenia, Col.: Universidad del Quindío, 1989.
- Jordahl, Ron. "Megatrends, theological education and libraries". Journal of Religious & Theological Information. 1(2):1-19, 1993.
- Kibbee, Jo. "A virtual library for librarians: JANET's bulletin board for libraries". En: Kinder, Robert, ed. Librarians on the Internet: impact on reference services. New York: Haworth Press, 1994.
- Lista de encabezamientos de materia para bibliotecas. 2a ed. Bogotá: PROCULTURA, 1985. 2 v. ICFES; auspiciada por la OEA.
- Montaño de Mayolo, Piedad. "El especialista en información recurso estratégico en la formación de la inteligencia competitiva". Revista AIBDA. 18(2):97-114
- Newhall, Jannette E. A theological library manual. London: Theological Education Fund, 1970.
- Nichols, John V. "Using Future Trends to Inform Planning/Marketing". Library Trends. 43(03):349-366, Winter, 1995.
- Pérez, Alvaro. La bibliografía teológica en America Latina. Conferencia para el "Encuentro de Bibliotecarios Teológicos Latinoamericanos, 15 al 18 de julio de 1996a, San José, Costa Rica".
- Pérez, Alvaro. "El futuro de la bibliotecología". Revista de Bibliotecología y Ciencias de la Información. 11(1-3):, Ene-Dic., 1996b.
- Pérez, Alvaro. Manual para Bibliotecas Teológicas. San José, Costa Rica: ALIET, 1992.
- Pérez, Alvaro. Partnership with the Developing World: A Latin American View. Aparecerá en : "Summary of Proceedings of ATLA, año 2000, de la American Theological Library Association.
- Pérez Alvaro. Propuesta de una red latinoamericana de servicios de información especializada en teología. San José, C.R.: Universidad de Costa Rica, 1994. (Tesis de licenciatura)
- Pérez, Alvaro. Theological librarianship: a perspective from a developing region. Ponencia presentada en la Fifty-sixth Annual Conference of the American Theological Library Association, 9-12 de junio de 1999, Chicago, USA. "Summary of Proceedings of ATLA,

año 1999.

Reglas de catalogación angloamericanas / The American Library Association ...[et al.]. 2da. ed. Washington, D.C.; Organización de los Estados Americanos; San José: Universidad de Costa Rica, 1983.

Religion indexes: Thesaurus. Erica Treesh, editor. 5. ed. Evanston, Illinois: American Theological Library Association, 1989.

Rowley, Jennifer. "Price and the marketing environment for electronic information". Journal of Librarianship and Information Science. 29(2):95-101, Jun., 1997.

Tawete, Felix K. "The challenge of libraries in the Third World". Libri. 38(4):336-337, Dec, 1988.

Terry, George R. y Franklin, Stephen G. Principios de administración. México: Compañía Editorial Continental, 1985.

APENDICE 1: Descripción de algunos servicios y productos de información.

Abstracts

Este término es el nombre que se le da a un producto que tiene un parecido al índice. A diferencia de éste, el "abstract" incluye resúmenes del material bibliográfico que indiza. No existe una forma única para el formato del "abstract". Ejemplos de estos son: Religious and Theological Abstracts, Religious studies review, y Science of Religion: abstracts and index of recent articles.

Bases de datos locales en línea (acceso)

En realidad este es un producto que se encuentra ubicado en las UIT. Este producto hoy en día es también conocido como OPAC (Online public access catalogue). La tecnología ha posibilitado que las UI (unidades de información) que dispongan de los recursos lo "pongan" en Internet o lo hagan accesible mediante una red electrónica de información. También y dependiendo de su tamaño es posible "montarlo" en disco compacto.

Bases de datos remotas (acceso)

Es lo mismo que el anterior pero sólo que este es accesible por medio de Internet o por medio de una red electrónica de información. En este caso, el servicio es procurar el acceso a la base de datos. Este acceso puede darse mediante diversas formas, desde un sitio en Internet brindar los enlaces hacia esas bases de datos, la integración a una red electrónica tradicional (WAN, LAN), transfiriéndolas a dispositivos electrónicos de almacenamiento para hacerlas accesibles individualmente por cada UIT.

Bases de datos en CD-ROM

Este producto es una base de datos. Se puede diferenciar del OPAC en lo siguiente: el OPAC contiene la información bibliográfica de un sistema de información (con indicaciones de sus distintas colecciones, número de clasificación, disponibilidad del material, etc.). La base de datos en CD-ROM (Compact Disk-Read Only Memory) no tiene necesariamente que vincularse a ninguna colección en particular, por lo tanto no tendrá datos, por ejemplo sobre número de clasificación, ubicación en una colección determinada y disponibilidad del material. Esta base puede limitarse a informar sobre lo que se ha producido en un determinado campo del conocimiento sin señalar las ubicaciones en donde se encuentran físicamente estos documentos. Ejemplos de este producto son: ATLA Religion database on CD-ROM y ATLA: la base de datos en religión: sección latinoamericana.

Bibliografías sobre temas específicos

De acuerdo a los requerimientos de información de los usuarios personales o institucionales la UIT realiza la búsqueda de información retrospectiva y actualizada en las diversas áreas del conocimiento, en forma manual o automatizada. Generalmente estas búsquedas (el servicio) se realizan a solicitud del usuario.

Difusión Selectiva de la Información (DSI)

El SI previa solicitud y de acuerdo a los necesidades de información específicas de los usuarios realizan las búsquedas de información y posteriormente elabora la bibliografía especializada sobre un tema requerido o solicitado. Generalmente esta información se brinda con base en un perfil que brinda el usuario de sus necesidades de información.

Tablas de contenido de revistas (alerta)

Este servicio tiene un gran parecido con el servicio de alerta, posteriormente descrito. La diferencia aquí se da en la fuente de información, se utilizan las publicaciones periódicas, en algunos casos conocidas como revistas.

Préstamo interbibliotecario

Es un servicio que permite a una UIT el acceso a la información de otra UIT. Generalmente el acceso es mediante el préstamo de documentos bibliográficos que un SI solicita de otro. Para este caso se establecen las reglas del juego (garantía, plazo, uso de terceros, etc.). Este servicio se puede realizar local o internacionalmente. Este tipo de préstamo hace posible que un SI disponga por un tiempo de información que no posee y que sus usuarios necesitan.

Servicio de alerta

Las UI constantemente adquieren información. El usuario generalmente pudiera estar familiarizado con la que ya tiene un tiempo de estar en el SI, pero no con las nuevas adquisiciones. Este servicio tiene como objetivo informar al usuario sobre las nuevas adquisiciones, si lo desean, sobre todo tipo de material. Con la tecnología actual es posible brindar el servicio de alerta en los soportes conocidos (impreso y electrónico), los que permiten proveer este servicio mediante los medios conocidos (fax, correo electrónico, correo ordinario, etc.).

Indices

Básicamente un índice incluye la referencia bibliográfica de un documento y los puntos de acceso principales para llegar a esta referencia. Los puntos de acceso varían según el grado de sofisticación que se le desee dar a este producto. Estos puntos tradicionalmente incluyen el nombre del autor, el título del documento y el tema sobre el que éste trata. Con el advenimiento de la tecnología es posible agregar puntos de acceso adicionales e igualmente importantes, como por ejemplo el año, el lugar y el idioma. Ejemplos de estos son: Bibliografía Bíblica Latino-Americana; Bibliografía Teológica Comentada; Teología en Contexto: información sobre aportes teológicos desde Africa, Asia, Oceanía y América Latina.

Transferencia electrónica de información

Este tipo de servicio se refiere a la disposición y capacidad de un SI de enviar electrónicamente información desde su sistema hacia otro(s). Puede que el sistema tenga la capacidad de transformar información impresa en información electrónica, el cual pudiera ser un servicio local, sin que sea automático el paso del envío de esta información hacia otros sistemas. Este es uno de los servicios que debe tomar en cuenta el aspecto de los derechos de autor.